


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Główna 19 89-506 Kęsowo	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: Gmina Kęsowo
Numer identyfikacyjny REGON 340525305		C0A22858C4F5B9E5 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Magdalena Maria Urban
(główny księgowy)

2020.03.16
rok mies dzień

Małgorzata Maria Płoszańska
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Magdalena Maria Urban
(główny księgowy)

2020.03.16
rok mies. dzień

Małgorzata Maria Płoszańska
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kęsowie
1.2	siedzibę jednostki
	Ul. Główna 19, 89-506 Kęsowo
1.3	adres jednostki
	Ul. Główna 19, 89-506 Kęsowo
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2019-31.12.2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości – środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia zmniejszone o odpisy amortyzacyjne.</p> <p>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Stosuje się metodę liniową, zwaną metodą równomiernych odpisów dla wszystkich środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. 3. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych jednorazowo na koniec roku . 4. Rzeczowe aktywa trwałe o wartości do 10.000,00 zł włącznie ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych” . 5. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: <ul style="list-style-type: none"> - materiały biurowe (papier do kserokopiarek, spinacze, skoroszyty, długopisy, dziurkacze, nożyczki, zeszyty, kleje, dyskiety, płyty CD, tonery, tusze do drukarek, itp.) - odzież robocza, - materiały zakupione do bieżących remontów (farby, kleje, żarówki itp.) - środki czystości, - herbata, kawa, napoje, cukier i inne art. spożywcze zakupione do obsługi zebrań, spotkań, kontroli - książki i czasopisma zakupione do użytku służbowego, - wyposażenie apteczki, - materiały okolicznościowe: kwiaty, wazony, nagrody rzeczowe itp. - naczynia stołowe (łyżeczki, szklanki, talerzyki itp.), - narzędzia gospodarcze (wiadra, miotły, szczotki itp.), należy traktować jako małowartościowe. 6. Rozliczenia międzyokresowe czynne mają nieistotną wartość, więc nie są rozliczane w czasie.

5.	inne informacje
	Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
I.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	- informacje wg załącznika nr 1 i nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- informacje wg załącznika nr 3
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	nie dotyczy
1.16.	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
liban
 Magdalena Urban

16.03.2020

ANTONI WITK
 Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Kąkule
M
 Małgorzata Płoskańska

Załącznik nr 1 Tabela pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu .

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1.	Pozostałe środki trwałe	131.167,63	11.452,39	4.360,43	138.259,59
2.	Wartości niematerialne i prawne	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	9.711,93	1.568,00	790,00	10.489,93
	SUMA	149.879,56	13.020,39	5.150,43	157.749,52

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Magdalena Urban

16.03.2020r.

KLENO W NIK
Miejscowego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kleńowie

Magorzana Pioszczyńska

Załącznik nr 2 Tabela dla umorzenia pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych z podziałem na zmiany stanu w ciągu roku obrotowego z tytułu zwiększenia i zmniejszenia stanu.

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1.	Umorzenie pozostałych środków trwałych (013)	131.167,63	11.452,39	4.360,43	138.259,59
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
3.	Umorzenie pozostałych wartości niematerialnych i prawnych	9.711,93	1.568,00	790,00	10.489,93
	SUMA	144.956,72	13.020,39	5.150,43	157.749,52

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Magdalena Urban

16.03.2020

KLUB WYNIK
 Gminnego Stowarzyszenia Pomocy Społecznej
 w Pleszewie
Magdalena Płoszczyńska


Załącznik nr 3 Tabela dla odpisów aktualizujących wartość należności z podziałem na zwiększenia wartości odpisu i zmniejszenia wartości odpisu w związku z jego rozwiązaniem.

Lp.	Odpisy aktualizujące należności	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Rozwiązane	Stan na koniec roku
I.	Należności krótkoterminowe, z tego:	1.620.340,35	202.944,90	235.148,45	1.588.136,80
I.1.	pozostałe należności	1.620.340,35	202.944,90	235.148,45	1.588.136,80

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Magdalena Urban

16.03.2020

SPÓŁNOŚĆ WYMIAR
 Miejskiego Ośrodka Wypoczynkowego Spółdzielni
 w Rębczowie
Margarzeta Płoszarska

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Główna 19 89-506 Kęsowo	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: Gmina Kęsowo
		Wysłać bez pisma przewodniego 7C298C3EDA1041AE 
Numer identyfikacyjny REGON 340525305		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	0,00	0,00	A Fundusz	-38 368,93	-40 935,95
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	6 985 859,99	7 701 226,38
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-7 024 228,92	-7 742 162,33
A.II.1 Środki trwałe	0,00	0,00	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-7 024 228,92	-7 742 162,33
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	52 613,24	55 852,65
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	52 613,24	55 852,65
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	8 305,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	2 920,00	3 245,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	16 652,64	20 377,12
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	23 003,21	30 330,86

Magdalena Maria Urban
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-16

(rok, miesiąc, dzień)

7C298C3EDA1041AE

Małgorzata Maria Płoszańska
(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	14 244,31	14 916,70	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	1 732,39	1 899,67
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 732,39	1 899,67
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	12 511,92	13 017,03			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	12 511,92	13 017,03			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 732,39	1 899,67			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 732,39	1 899,67			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Magdalena Maria Urban
(główny księgowy)

2020-03-16

(rok, miesiąc, dzień)

Małgorzata Maria Płoszańska
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

7C298C3EDA1041AE

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	14 244,31	14 916,70	Suma pasywów	14 244,31	14 916,70

Magdalena Maria Urban
(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-16
(rok, miesiąc, dzień)

7C298C3EDA1041AE

Małgorzata Maria Płoszańska
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

Magdalena Maria Urban
(główny księgowy)


SJO BeSTia

2020-03-16

(rok, miesiąc, dzień)

7C298C3EDA1041AE

Małgorzata Maria Płoszańska
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Główna 19 89-506 Kęsowo		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: Gmina Kęsowo	
Numer identyfikacyjny REGON 340525305			Wysłać bez pisma przewodniego EA86CB7CF9BF861E 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		180 889,89	145 651,70
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		180 889,89	145 651,70
B.	Koszty działalności operacyjnej		7 108 160,66	7 890 233,61
B.I.	Amortyzacja		0,00	0,00
B.II.	Zużycie materiałów i energii		23 688,79	39 253,88
B.III.	Usługi obce		375 109,94	442 344,79
B.IV.	Podatki i opłaty		1 051,65	5 346,56
B.V.	Wynagrodzenia		501 034,61	638 323,16
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		131 672,05	159 251,45
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		16 888,05	20 749,50
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		6 058 715,57	6 584 964,27
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-6 927 270,77	-7 744 581,91
D.	Pozostałe przychody operacyjne		0,00	0,00
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		0,00	0,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		129 185,53	40 983,02

Magdalena Maria Urban
główny księgowy

2020-03-16
rok, miesiąc, dzień

Małgorzata Maria Płoszańska
kierownik jednostki


ani
tki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Magdalena Maria Urban
główny księgowy

2020-03-16
rok, miesiąc, dzień

Małgorzata Maria Płoszańska
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Główna 19 89-506 Kęsowo	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: Gmina Kęsowo	
Numer identyfikacyjny REGON 340525305		Wysłać bez pisma przewodniego EB58DAC04D17797E 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	10 711 596,15	6 985 859,99	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	7 096 934,65	7 887 161,48	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	7 096 934,65	7 887 161,48	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	10 822 670,81	7 171 795,09	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	10 735 990,96	7 024 228,92	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	86 679,85	147 566,17	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	6 985 859,99	7 701 226,38	

Magdalena Maria Urban
główny księgowy

2020-03-16
rok, miesiąc, dzień

Małgorzata Maria Płoszańska
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-7 024 228,92	-7 742 162,33
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-7 024 228,92	-7 742 162,33
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	-38 368,93	-40 935,95

Magdalena Maria Urban
główny księgowy

2020-03-16
rok, miesiąc, dzień

Małgorzata Maria Płoszańska
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Magdalena Maria Urban
główny księgowy

2020-03-16
rok, miesiąc, dzień

Małgorzata Maria Płoszańska
kierownik jednostki